



Airport Regulation Sundsvall-Timrå Airport

Tillträde till flygplatsens behörighetsområden / Access to airport restricted areas

Tillträde till flygplatsens behörighetsområden

Allmänt

Det åligger samtliga verksamhetsutövare inom flygplatsområdet att säkerställa att egen och anlitad personal har kännedom om och följer denna föreskrift.

Flygplatsens områden

Flygplatsen indelas i en öppen del, kallad **Landsida**, dit allmänheten har tillträde samt en inhägnad del, kallad **Flygsida**, dit allmänheten inte har tillträde.

På **flygsidan** finns det tre områden:

- Blått område(flygsida utom manöverområdet)
- Rött område(manöverområde)
- Gult område(CSRA)

Tillträde till flygsida

För tillträde till flygsida krävs behörighetskort med nivå blå, röd eller gul.yellow access level.

Behörighetskort ska bäras väl synligt i brösthöjd och vara läsbart.

Person som saknar rätt behörighet eller inte bär behörighetskort väl synligt i brösthöjd kommer att rapporteras enligt följande:

1. Vid första tillfället rapporteras till Säkerhetsansvarig och närmaste chef.
2. Vid andra tillfället(inom 2 månader) rapporteras till Säkerhetsansvarig, närmaste chef och Verksamhetsansvarig som fattar beslut om tidsbegränsad indragning av behörighetskort.
3. Vid tredje tillfället(inom 2 månader) rapporteras till Säkerhetsansvarig, närmaste chef och Verksamhetsansvarig som fattar beslut om permanent indragning av behörighetskort.

Vid vistelse inom färdområdet (manöverområde och plattor) ska varselkläder bäras.

Rökning är inte tillåten på flygsidan.

Husdjur är inte tillåtna på flygsidan. Hundar är endast tillåtna vid skydds jakt eller vid uppdrag som utförs av Tull eller Polis.

Access to airport restricted areas

General

All airport operators are responsible for ensuring that their own employees and contracted personnel are aware of and comply with this regulation.

Airport areas

The airport is divided into a public area, referred to as **Landside**, and a fenced area, referred to as **Airside**, to which the public does not have access.

On the **airside** there are three areas:

- Blue area(airside excluding the manoeuvring area)
- Red area(manoeuvring area)
- Yellow area(CSRA)

Access to airside

Access to airside requires an authorization card with blue, red, or yellow access level.

The authorization card shall be worn visibly at chest level and be readable.

Any person who does not have the required authorization or does not display the card visibly at chest level will be reported as follows:

1. First occurrence: reported to the Security Manager and the employee's immediate supervisor.
2. Second occurrence (within two months): reported to the Security Manager, the immediate supervisor, and the Accountable Manager, who will decide on a temporary suspension of the authorization card.
3. Third occurrence (within two months): reported to the Security Manager, the immediate supervisor, and the Accountable Manager, who will decide on permanent withdrawal of the authorization card.

High-visibility clothing shall be worn when present within the movement area (manoeuvring area and aprons).

Smoking is not permitted on airside.

Pets are not permitted on airside. Dogs are only permitted for wildlife control or for official duties performed by Customs or Police.

Behörighetskort(Badge)

För att beviljas permanent behörighetskort ska följande krav vara uppfyllda:

- verksamhetsavtal ska vara tecknat med flygplatsen
- säkerhetsprövning ska vara genomförd
- ansökan om behörighetskort ska ha skickats in
- webbaserad säkerhetsutbildning ska ha genomförts med godkänt resultat

Verksamhetsavtal tecknas med flygplatsens säkerhetsansvarige.

Ansvar för säkerhetsprövningen ligger hos verksamhetsutövarens säkerhetsansvarige eller annan utsedd person.

Ansökningsblankett finns på flygplatsens webbplats www.sdlairport.se under "Aviation Information" och skickas till flygplatsens säkerhetsansvarige.

Den webbaserade utbildningen beställs via flygplatsens säkerhetsansvarige.

Besökare

Alla besök ska anmälas till Driftledaren och vara verksamhetsrelaterade.

Driftledaren eller annan utsedd person kan tilldela besökare ett tillfälligt behörighetskort. Besökare ska kunna styrka sin identitet.

Praktik ska förnanmälas av respektive verksamhetsutövare.

Besök av media ska godkännas av flygplatsens VD.

Fordon

För att ett fordon skall få vistas på flygsidan skall det finnas ett operativt behov, ett giltigt skäl samt ett fordonstillstånd med samma färgmärkning som för ett behörighetskort och vara utfärdat av Driftledare eller annan person som denne utser. För tillträde till airside med fordon krävs körutbildning.

Fordonstillståndet ger tillträde till det färgområde som är tryckt på tillståndet.

Fordon med permanent tillstånd som framförs av behörig chaufför behöver inte anmäla sig till Driftledaren för tillträde till flygsida.

Normalflödet till CSRA är via säkerhetskontrollen. Fordon parkeras vid personalingången söder om terminalen.

Om fordon behövs på CSRA skall fordonet parkeras strax utanför CSRA och Driftledare kontaktas på 070-522 03 12 alternativt säkerhetsvakten via radio kanal 3. Säkerhetsvakten genomför inspektion av fordonet, personer går via säkerhetskontrollen för tillträde till CSRA.

Kontakt

Säkerhetsansvarig: alexander.antsis@sdlairport.se

Authorization card(Badge)

To obtain a permanent authorization card, the following requirements shall be fulfilled:

- an operating agreement shall be established with the airport
- a background check shall be completed
- an application for an authorization card shall be submitted
- web-based security training shall be completed with a passing result

Operating agreements are established with the Airport Security Manager.

Responsibility for the background check rests with the operator's Security Manager or another designated person.

The application form is available on the airport's website, www.sdlairport.se, under "Aviation Information" and shall be submitted to the Airport Security Manager.

The web-based training is ordered through the Airport Security Manager.

Visitors

All visits must be reported to the Duty Officer and shall be work-related.

The Duty Officer or another designated person may issue a temporary authorization card. Visitors must present valid identification.

Internships shall be pre-notified by the respective operator.

Media visits must be approved by the Airport CEO.

Vehicles

Access to airside with a vehicle requires an operational need, a valid reason, and a vehicle permit issued by the Duty Officer or a designated person. The permit shall have the same colour marking as an authorization card. Driver training for airside operations is required.

The vehicle permit grants access only to the colour-coded area specified on the permit.

Vehicles with permanent permits driven by authorized drivers do not need to report to the Duty Officer before entering airside.

Normal access to CSRA is via the security control. Vehicles shall be parked outside the staff entrance south of the terminal.

If a vehicle is required inside CSRA, it shall be parked outside the area and the Duty Officer contacted at +46 (0)70-522 03 12 or airport security via radio channel 3.

Contact

Security manager: alexander.antsis@sdlairport.se